

クラウド型自動情報収集検索システム

[マーケサーチ]

Marke search

Marketing Search Engine

クイックマニュアル



ECONOS

エコノス株式会社

目次

1. 利用イメージ
2. ログイン画面
3. 検索画面
4. クロールサイト管理画面
5. ユーザ管理
6. 検索履歴確認
7. クロール結果確認
8. ダウンロードパスワード設定
9. URLチェック

1. ご利用イメージ (1/2)

◇基本的な機能のご利用について



1. ご利用イメージ (2/2)

◇その他の機能のご利用について

◆ 検索機能を利用するユーザが複数人いる場合はユーザ管理画面よりユーザ登録が可能です。

関連ページ：5. ユーザ管理

◆ 過去に検索したキーワードや検索オプションを参照したい場合、検索履歴確認画面より確認できます。

関連ページ：6. 検索履歴確認

◆ 特定のファイルのダウンロード時に利用するパスワードを変更したい場合、ダウンロードパスワード変更画面より変更できます。

関連ページ：8. ダウンロードパスワード設定

◆ 登録URLをURLチェックツールで確認したい場合、URLチェックWebツールを利用できます。

関連ページ：9. URLチェック

2. ログイン画面 (1/3)

①運用開始時に発行されたURLへブラウザからアクセスします。

例) <https://trial.markesearch/XXX/> ※トライアルサイト用URL

②ログイン画面が表示されます。

Marke search
Marketing Search Engine

ログインID

パスワード

ログイン

【ログインID】
運用開始時に発行されたサイト管理者ユーザによって発行された利用者ユーザのユーザIDを入力します。

【パスワード】
ログインIDに入力した利用者ユーザのパスワードを入力します。

2. ログイン画面 (2/3)

③ユーザID、パスワードを入力し、ログインボタンをクリックするとログインできます。

ログインが成功すると下図の通り、検索画面が表示されます。

※ログイン後、無操作で一定時間経過するとタイムアウトが発生し、次回操作時にログアウトします。

※サイト管理者と利用者ユーザではメニュー内容が異なります。

利用者ユーザは、検索とクロールサイト管理、URLチェックのみが利用可能です。

The screenshot shows the login page for 'Marke search Marketing Search Engine'. At the top center is the logo with the text '[マークサーチ] Marke search Marketing Search Engine'. Below the logo are three navigation links: '検索トップ', '各種項目付CSV取得', and 'ログアウト'. A search input field is present with a blue '検索' button to its right. Below the input field are two radio buttons: '全てのキーワードを含む' (selected) and 'いずれかのキーワードを含む'. A horizontal line separates the main content from the footer. Below the line is a link 'さらに絞り込む' with a downward arrow. The footer is a dark grey bar containing two columns of links: 'クロールサイト管理', 'ユーザ管理', '検索履歴確認', 'クロール結果確認', 'ダウンロードパスワード設定', 'URLチェック' on the left; and 'Markesearchについて', 'ヘルプ', '利用規約', '企業情報' on the right. The copyright notice '©ECONOS' is at the bottom right of the footer.

2. ログイン画面 (3/3)

ログインに失敗した場合はエラーメッセージが表示されます。

ユーザID・パスワードを確認のうえ、再度ログインしてください。

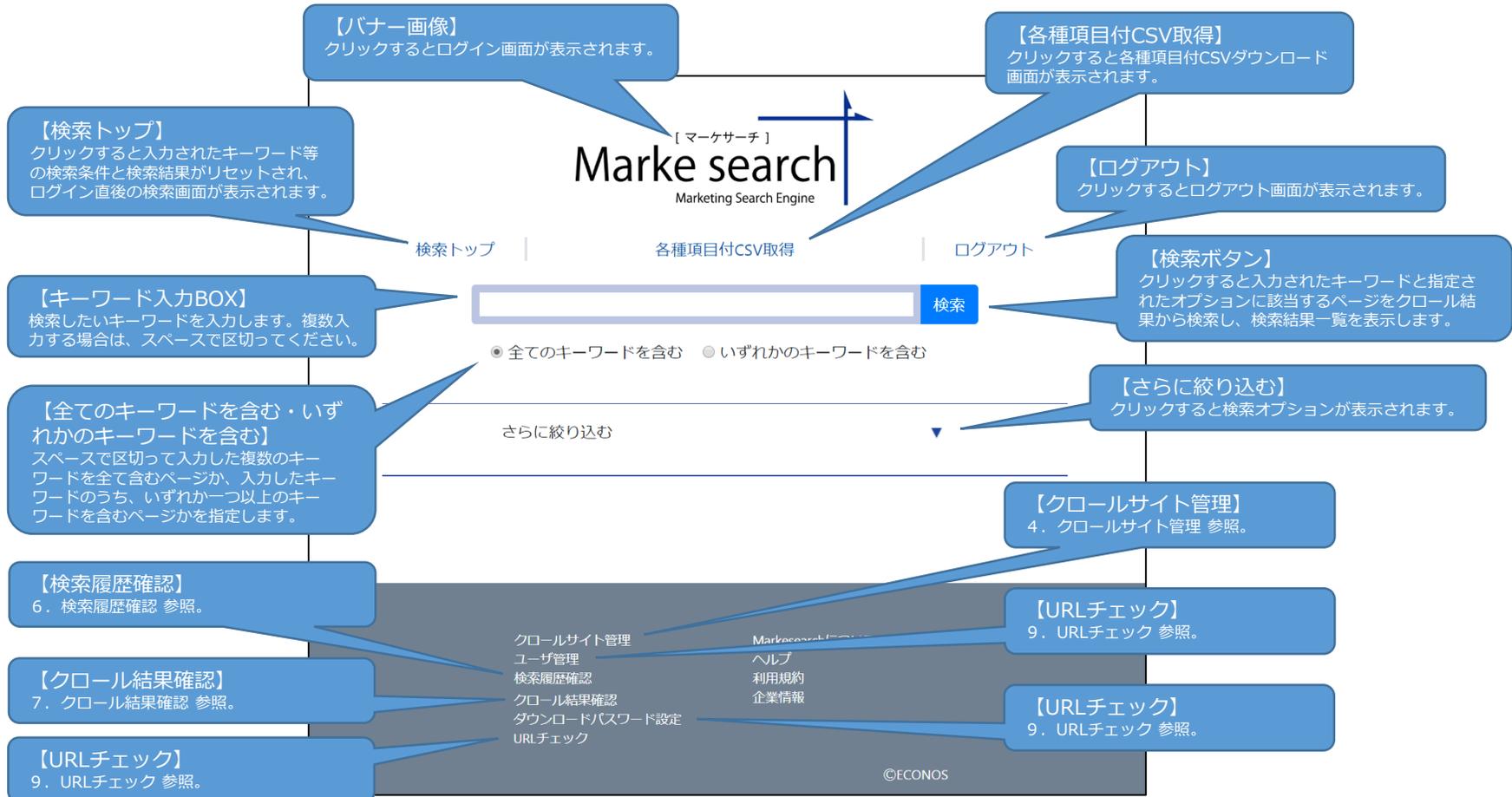


The screenshot displays the login interface for 'Marke search Marketing Search Engine'. At the top center is the logo, which includes the text 'Marke search' in a large font, 'Marketing Search Engine' in a smaller font below it, and a blue arrow graphic pointing upwards and to the right. Above the logo is the small text '「マーケサーチ」'. Below the logo, a red error message reads: 'ログインに失敗しました。 IDまたはパスワードをご確認ください。'. Underneath the message are two input fields: the first is labeled 'ログインID' and contains the text 'test01'; the second is labeled 'パスワード' and contains six dots. Below these fields is a grey button with the text 'ログイン'.

3. 検索画面 (1/3)

①画面項目の説明

・検索トップ



3. 検索画面 (2/3)

- ・【さらに絞り込む】の「▼」をクリックした際に表示される検索オプション

The screenshot shows the 'Marke search' Marketing Search Engine interface. At the top, there is a search bar with a '検索' (Search) button. Below the search bar, there are two radio buttons: '全てのキーワードを含む' (Include all keywords) and 'いずれかのキーワードを含む' (Include any keyword). A dropdown menu labeled 'さらに絞り込む' (Further refine) is open, showing several options: '検索ホスト' (Search host), '検索URLに含む文字列' (Text included in search URL), '期間指定' (Date specification), and '検索対象の範囲' (Search scope). Each option has a corresponding callout box with detailed instructions.

【検索ホスト】
検索対象のドメインを絞り込みます。
「https://www.econos.jp」のドメインを検索する場合、「www.econos.jp」となります。

【検索URLに含む文字列】
クローラサイト管理にて登録されたURLのうち、特定の文字列を含むURLのみを検索対象とします。
例) 求人ページだけに絞り込みたい場合、「recruit」を指定することで不要な検索結果を大幅に除外することができます。

【期間指定】
YYYY-MM-DDの書式で入力された期間内に最終更新日が含まれるページに絞り込みます。

【検索対象の範囲】
以下の4つからキーワード検索するリソースを選択できます。
・ページ全体
・ページタイトルのみ
・ページ本文のみ
・ページURLのみ

3. 検索画面 (3/3)

・検索結果一覧

キーワードを入力し、検索ボタンをクリックすると検索結果一覧が表示されます。

The screenshot shows the 'Marke search' Marketing Search Engine interface. At the top, there's a search bar with 'ListA' entered and a '検索' button. Below the search bar are two radio buttons: '全てのキーワードを含む' (selected) and 'いずれかのキーワードを含む'. The page shows search results for 'ListA', with a total of 197 items. A callout box explains that the number of hits is displayed. Below the search bar, there are links for '検索トップ', '各種項目付CSV取得', and 'ログアウト'. A callout box explains that CSV data can be downloaded as a file named 'searchhistory.csv' with columns for page title, URL, update time, and content. Below the search bar, there are links for 'さらに絞り込む' and '検索結果: 197件'. A callout box explains that CSV data can be downloaded as a file named 'searchhistory.csv' with columns for page title, URL, update time, and content. Below the search bar, there are links for '1 2 3 4 5 6 次へ'. A callout box explains that clicking a page number shows the specified page, with 20 items per page. Below the search bar, there are links for '企業リスト・法人名簿作成エコノスのホームページ' and 'http://www.econos.jp/'. A callout box explains that the search results show the page items that were hit, with columns for title link, URL link, update time, and content.

【ヒット件数】
検索がヒットした件数が表示されます。

【CSV取得：一覧のみ】
結果一覧がダウンロードされます。
ファイル名：searchhistory.csv
一覧項目：ページタイトル、URL、更新日時、コンテンツ

【CSV取得：各種項目付CSV作成】
結果一覧に下記項目を付与したCSVファイルの作成を開始します。作成されたファイルは検索画面上部の[各種項目付CSV取得]よりダウンロードできます。
付与項目：名称、郵便番号、住所、電話番号、FAX番号、メールアドレス、部署・役職、担当者、備考1、備考2、更新間隔（日）
※ダウンロード件数は最大10000件となります。
※ダウンロード時のパスワードについては「9. ダウンロードパスワード設定」をご確認ください。

【ページャー】
クリックすると指定のページが表示されます。※ 1ページあたり20件

【検索結果】
ヒットしたページの下記項目が表示されます。
表示項目：タイトルリンク)、URLリンク)、更新日時、コンテンツ内容

4. クロールサイト管理 (1/4)

検索トップ画面の下部「クロールサイト管理」のリンクをクリックすると表示されます。

①画面項目の説明

The screenshot shows the 'Marke search' Marketing Search Engine interface. At the top, there is a search bar and navigation links: '検索トップ', '各種項目付CSV取得', and 'ログアウト'. Below this, there are two radio buttons: '●URLのみ登録' (selected) and '○URLと各種項目を登録'. A 'CSVファイル:' section contains a 'ファイルを選択' button (disabled) and an 'アップロード' button. A status line indicates '登録可能数: 1000件(現在: 1件)'. Below this is a link '登録URLリストをCSVで取得' and a table with the following data:

No.	会社名	URL	登録ユーザ	登録日	確認	状態
1		https://www.econos.jp/	trial005	2019-06-18	詳細	削除

Callout boxes provide the following explanations:

- 【登録内容】** 登録するCSVの内容に基づき選択します。 ※内容については項番②を参照ください。
- 【ファイルを選択】** ファイル選択ダイアログが表示されます。 登録するCSVファイルを選択してください。
- 【アップロード】** CSVファイルのアップロードを開始します。 アップロード可能なURLは初期設定1000件となります。 ※登録URLの上限を変更した場合は別途ご連絡ください。
- 【削除】** クリックすると確認メッセージが表示され、OKすると登録されたURLが削除されます。
- 【登録URLリストをCSVで取得】** 登録されているURLをCSV形式でダウンロードします。 項目: No.、URL、名称、郵便番号、住所、電話番号、FAX番号、メールアドレス、部署・役職、担当者、備考1、備考2、更新間隔 ※ダウンロード時のパスワードについては「8. ダウンロードパスワード設定」を参照ください。
- 【詳細】** 登録されているURLの詳細画面が表示されます。 詳細画面では下記情報の変更が可能です。 項目: 名称、郵便番号、住所、電話番号、FAX番号、メールアドレス、部署・役職、担当者、備考1、備考2、更新間隔

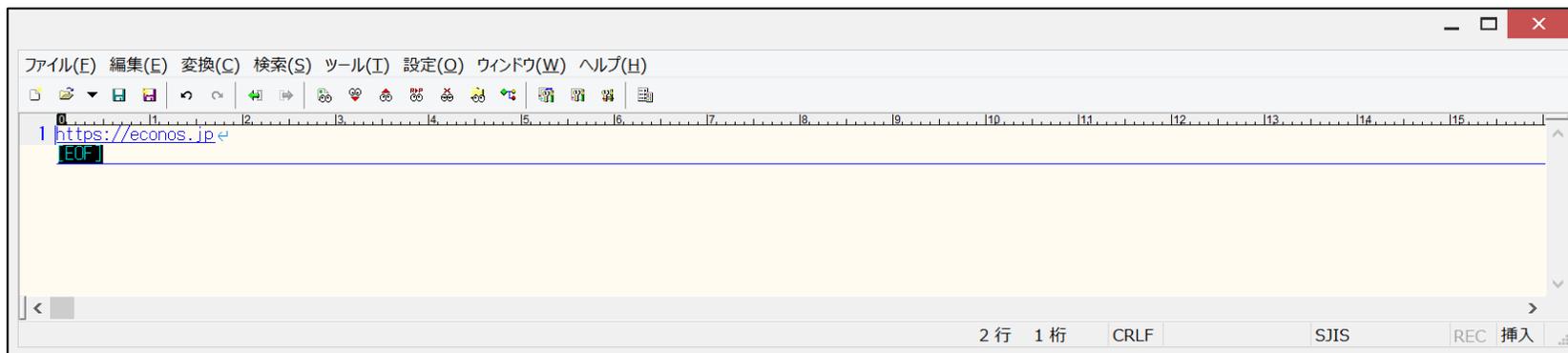
4. クロールサイト管理 (2/4)

② 「登録内容」を「URLのみ登録」または「URLと各種項目」のいずれかを選択します。

※ファイルの拡張子は「.csv」としてください。

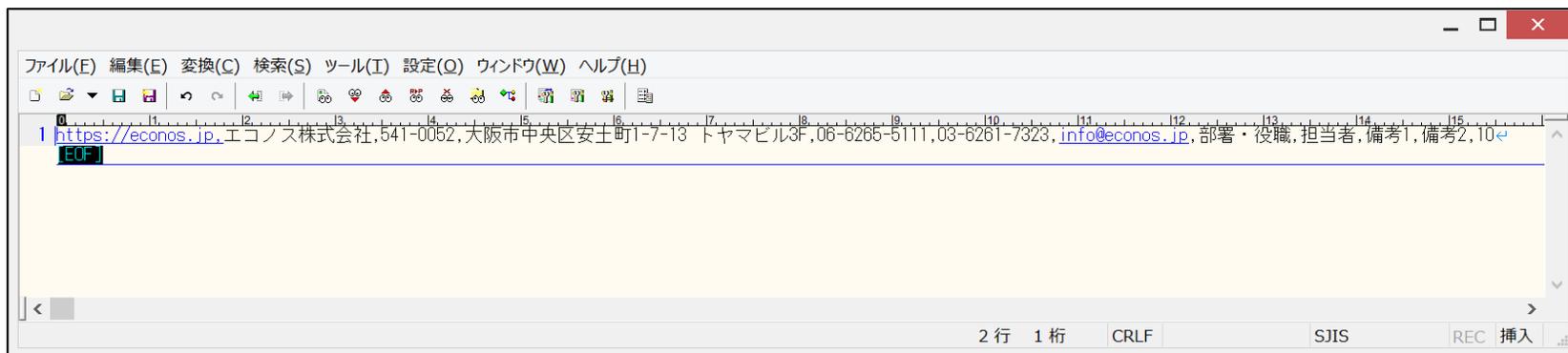
- 「URLのみ登録」選択時のCSVファイル

CSV項目：URL



- 「URLと各種項目」選択時のCSVファイル

CSV項目：URL、名称、郵便番号、電話番号、FAX番号、メールアドレス、部署・役職、担当者、備考1、備考2、更新間隔



4. クロールサイト管理 (3/4)

・CSVファイル項目説明

CSVファイルとはいくつかの項目を区切り文字である半角記号カンマ「,」で区切ったテキストデータおよびテキストファイルです。拡張子は「.csv」となります。※下記、赤文字の項目については必須項目となります。

- a. **URL** : クロールしたいサイトのURLを設定します。「http」や「https」、「www」につきましては正確な情報を入力ください。
「.html」や「.php」などの拡張子を含むファイル名が含まれるURLはクロールできない可能性がありますのでファイル名は削除し、1階層上位（直前の「/」）までのURLとしてください。

例) <https://www.econos.jp/index.php?userid=1111> ⇒ <https://www.econos.jp/>

- b. 名称 : 会社名等、URLに対する名称を設定します。
- c. 郵便番号 : 郵便番号を設定します。
- d. 住所 : 会社所在地等の住所を設定します。
- e. 電話番号 : 電話番号を設定します。
- f. FAX番号 : FAX番号を設定します。
- g. メールアドレス : ご担当部署やご担当者様のメールアドレスを設定します。
- h. 部署・役職 : ご担当部署やご担当者様の役職等を設定します。
- i. 担当者 : ご担当者様の氏名等を設定します。
- j. 備考1 : 備考内容を設定します。
- k. 備考2 : 備考内容を設定します。
- l. **更新間隔** : 登録されたURLを検索する間隔を設定します。10～30日間隔で設定できます。設定内容は数字2桁となります。

4. クロールサイト管理 (4/4)

- ③ 「ファイルを選択」をクリックし、ファイル選択ダイアログからCSVファイルを選択します。
- ④ 「アップロード」をクリックし、URLを登録します。

【メッセージ】
登録結果に伴いメッセージが表示されます。エラーメッセージが表示された場合、メッセージの内容について確認し再度アップロードしてください。

登録URL一覧

CSVファイルから各種項目情報を1件更新しました。

URLのみ登録 URLと各種項目を登録

CSVファイル: 選択されていません

登録可能数: 1000件(現在: 1件)

[登録URLリストをCSVで取得](#)

No.	会社名	URL	登録ユーザ	登録日	確認	状態
1		https://www.econos.jp/	trial005	2019-06-20	詳細	削除

1

5. ユーザ管理 (1/3)

検索トップ画面の下部「ユーザ管理」のリンクをクリックすると表示されます。

①画面項目の説明

The screenshot shows the 'Marke search' Marketing Search Engine interface. At the top, there is a logo with the text '[マーケサーチ] Marke search Marketing Search Engine'. Below the logo, there are navigation links: '検索トップ', '各種項目付CSV取得', and 'ログアウト'. The main content area is titled 'ユーザー一覧' and contains a table with the following data:

ユーザ名	ユーザID	追加
user01	user01	修正 削除

Three callout boxes provide detailed explanations for the buttons:

- 【追加】** ユーザ新規登録画面が表示されます。
- 【修正】** 詳細画面が表示されます。詳細画面ではユーザ名・パスワードの修正が可能です。
- 【削除】** クリックすると確認メッセージが表示され、OKすると登録されたURLが削除されます。

5. ユーザ管理 (2/3)

② 「追加」 をクリックするとユーザ新規登録画面が表示されます。

※利用者が管理者のみの場合は不要です。登録したユーザは利用者ユーザとなり、サイト管理者ユーザと異なり

利用できる機能が限定されます。利用可能な機能は「検索機能」と「クロールサイト管理」、「URLチェック」となります。

③ユーザ名（全角可）、ユーザID（半角英数字）、パスワード（半角英数字）を入力して「登録」 ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the 'Marke search' Marketing Search Engine interface. At the top, it says '[マーケサーチ] Marke search Marketing Search Engine'. Below the logo is a navigation menu with links: 検索 | クロールサイト管理 | ユーザ管理 | 検索履歴確認 | html取得 | 結果CSV | ログアウト | 各種項目付CSV取得. The main heading is 'ユーザ新規登録' (User New Registration). There are three input fields: 'ユーザ名' (User Name) with 'user01', 'ユーザID' (User ID) with 'user01', and 'パスワード' (Password) with '.....'. A '登録' (Register) button is below the fields. A 'ユーザー一覧に戻る' (Return to User List) link is at the bottom. Callouts provide details: '【ユーザ名】' (User Name) allows full-width alphanumeric, hiragana, katakana, and kanji; '【ユーザID】' (User ID) allows half-width alphanumeric; '【パスワード】' (Password) allows half-width alphanumeric; and '【登録】' (Register) explains that clicking registers the user with the input content.

5. ユーザ管理 (3/3)

④「修正」をクリックするとユーザ情報更新画面が表示されます。

ユーザ名・パスワードを更新できます。入力内容につきましては項番③を参照ください。

ユーザ名・パスワードを入力し、「登録」ボタンをクリックしてください。



The screenshot shows the 'User Information Update' page of the 'Marke search' Marketing Search Engine. At the top, there is a logo with the text '[マーケサーチ]', 'Marke search', and 'Marketing Search Engine'. Below the logo is a navigation menu with links: '検索 | クロールサイト管理 | ユーザ管理 | 検索履歴確認 | html取得 | 結果CSV | ログアウト | 各種項目付CSV取得'. The main heading is 'ユーザ情報更新'. The form contains the following fields and labels: 'ユーザID' with the value 'user01', 'ユーザ名' with a text input field containing 'user01', and 'パスワード' with an empty text input field. A note below the password field reads '※空白の場合、更新しません'. There is a '登録' button and a link 'ユーザー一覧に戻る' at the bottom.

⑤ユーザ管理の一覧にて「削除」をクリックすると確認メッセージが表示され、「OK」するとユーザ情報が削除されます。

6. 検索履歴確認 (1/1)

検索トップ画面の下部「検索履歴確認」のリンクをクリックすると表示されます。

①画面項目の説明

検索履歴

表示ユーザ選択: 全ユーザ ▼

検索日	ユーザ	キーワード
2019-06-20 10:39:29	user01	keyword:会社 host:
2019-06-20 10:18:13	econos	keyword:ListA host:
2019-06-20 10:18:01	econos	keyword:介護 host:
2019-06-20 10:17:46	econos	keyword:2019.06.07 host:
2019-06-20 10:17:42	econos	keyword:2019.06.17 host:
2019-06-20 10:17:36	econos	keyword:2019.06 host:
2019-06-20 10:17:26	econos	keyword:2017 host:
2019-06-20 10:17:08	econos	keyword:マーケティング host:
2019-06-20 10:17:00	econos	keyword:Markesearch host:
2019-06-20 09:44:39	econos	keyword:クラウド型自動情報収集検索システム host:

CSVダウンロード

【表示ユーザ選択】

一覧表示対象のユーザを選択されたユーザに絞り込みます。

【ダウンロード】

クリックすると全ユーザの検索履歴一覧をCSV形式でダウンロードします。

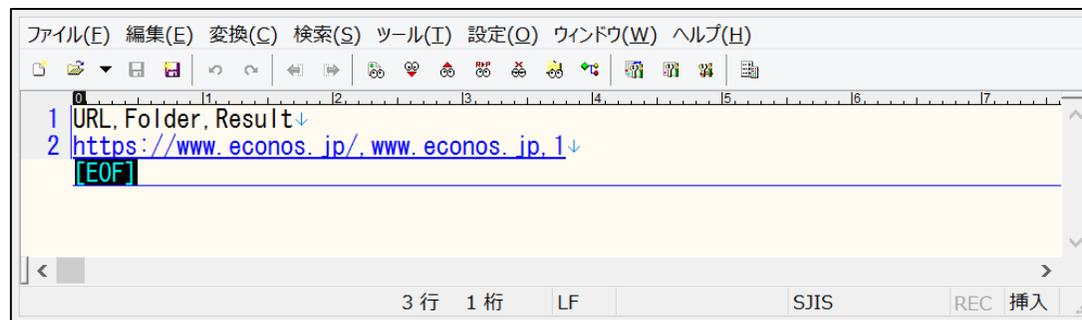
7. クロール結果確認 (1/1)

検索トップ画面の下部「クロール結果」のリンクをクリックすると表示されます。

- ① 「CSVダウンロード」をクリックするとクローラーによる登録サイトへのクロール結果がCSV形式でダウンロードされます。



CSV項目 : URL、フォルダー (Folder) 、クロール結果 (Result)



※クロール結果 : 「0」クロール未完了 / 「1」クロール完了

8. ダウンロードパスワード設定 (1/1)

検索トップ画面の下部「ダウンロードパスワード設定」のリンクをクリックすると表示されます。

①「パスワード」・「入力の確認」へ設定したパスワードを入力し、「設定」ボタンをクリックします。

※パスワードは半角英数8文字以上で設定してください。



The screenshot shows the 'Marke search' Marketing Search Engine interface. At the top, there is a logo with the text '[マーケサーチ]', 'Marke search', and 'Marketing Search Engine'. Below the logo, there are three navigation links: '検索トップ', '各種項目付CSV取得', and 'ログアウト'. The 'ダウンロードパスワード設定' link is highlighted. Below the navigation links, there are two input fields: 'パスワード:' and '入力の確認:'. A '設定' button is located to the right of the '入力の確認:' field. Below the input fields, there is a note: '※半角8文字以上の入力が必要です'.

9. URLチェック (1/1)

検索トップ画面の下部「URLチェック」のリンクをクリックすると弊社HPに設置されたWebツールがブラウザの別ウィンドまたは別タブで表示されます。

利用方法につきましてはリンク先の「利用方法」を参照ください。

製品・サービス | セミナー・イベント | 会社案内 | **ECOSYS** | 資料請求 | カスタマーサポート | お問い合わせ

採用情報 | サイトマップ | ☎06-6265-5111

ホーム > カスタマーサポート > Markesearch用URLチェックWEBツール

Markesearch用URLチェックWEBツール

クラウド型自動情報収集検索システム「マーケサーチ」に設定する検索対象サイトのURLをチェックするツールです。
以下のご利用方法をご確認の上、[ファイル選択]ボタンよりURLのリストファイルを指定し、[URLチェック開始]をクリックしてください。

ご利用方法

①URLの一覧をテキストファイルに保存します。保存する際には改行コードを[LF]と指定してください。

デスクトップUrlList.txt - sakura 2.2.0.1

ファイル(F) 編集(E) 変換(C) 検索(S) ツール(T) 設定(O) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)